

*Kelly Shires***Breast Cancer
Foundation****FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE**

**Veillez utiliser ce formulaire révisé en 2015; les formulaires antécédents seront retournés
Ceci DOIT être complété intégralement (5 pages) et TOUS les documents inclus**

PARLEZ NOUS DE VOUS

Est-ce votre première demande?

OUI NON

Prénom: _____ Nom de Famille: _____

Adresse: _____ # Apt: _____

Ville: _____ Province: _____ Code Postale: _____

Adresse Courriel: _____

Tel. domicile # _____ Portable/Travail _____

Citoyen Canadien: OUI NON Résident Permanent: OUI NON Si oui, depuis quand _____Si OUI, avez-vous été sponsorisé OUI NON

Statut: _____ Nombre de dépendants et âges: _____

Nombre de personnes vivant à cette adresse (y compris dépendants & non-dépendants): _____

Lien avec vous: _____

AIDEZ-NOUS À COMPRENDRE VOTRE DIAGNOSTIQUEDate du diagnostique du cancer du sein: _____ Type: Canalaire InfiltrantStade: 1 2 3 4 (métastases?: _____)

Traitement(s) reçu, courant, à venir	Date (de - à)	Nom du centre

Si vous avez besoin de plus de place veuillez utiliser une feuille supplémentaire et l'attacher à votre demande.
SVP libeller cette feuille avec le nom du paragraphe que vous complétez.

Êtes-vous toujours en traitement de chimiothérapie/radiothérapie? OUI NON Êtes-vous en traitement pour effets secondaires (lymphœdème, etc.)? OUI NON

VOTRE ÉQUIPE MÉDICALE

Docteur de famille: _____ Tél: _____ poste

Oncologue: _____ Tél: _____ poste

Infirmière Pivot: _____ Tél: _____ poste

Travailleuse sociale: _____ Tél: _____ poste

La confirmation de votre diagnostic et l'information concernant les traitements reçus, en cours ou à venir doit être fournis par votre équipe médicale sur papier à entête du centre de traitement. Ce document doit être joint à la présente demande.

AIDEZ-NOUS À COMPRENDRE VOTRE SITUATION FINANCIÈRE

Recevez-vous de l'aide financière du gouvernement ou d'autres institutions? OUI NON

Si OUI, précisez son origine: _____ et le montant: \$ _____

Travaillez-vous présentement? OUI Emploi actuel: _____

Temps plein

Mi-Temps

NON Si NON, date du dernier jour d'emploi: _____

Type d'emploi: _____

Revenus Mensuels du Domicile - Brut	Origine	Vous-même	Conjoint/Partenaire	Enfant(s)	Autre Personne
Salaire		\$	\$	\$	\$
Revenus Assurance		\$	\$	\$	\$
Aide Sociale		\$	\$	\$	\$
Rente Invalidité		\$	\$	\$	\$
Allocations Enfant(s)		\$	\$	\$	\$
Soutien pour enfant(s)		\$	\$	\$	\$
Pension Retraite		\$	\$	\$	\$
Revenu de location		\$	\$	\$	\$
Crédit Taxes		\$	\$	\$	\$
Autre (précisez)		\$	\$	\$	\$
Autre (précisez)		\$	\$	\$	\$
Totale par personne		\$	\$	\$	\$
Revenu Totale		\$	\$	\$	\$

Vos dépenses mensuelles:		\$
	Hypothèque / Loyer	\$
	Épicerie / Nourriture	\$
	Câble / TV / Tél / Internet	\$
	Charges (hydro/eau/gaz/chauffage)	\$
	Paieement auto / emprunt	\$
	Assurance	\$
	Argent envoyé à l'étranger afin d'aider votre famille dans un autre pays	\$
	Autre (précisez)	\$

Revenus brut _____ \$ Dépenses _____ \$ Différence _____ \$

DITES-NOUS COMMENT LA “FONDATION KELLY SHIRES” PEUT VOUS AIDER?

Notre objectif est de vous aider financièrement afin que vous puissiez vous concentrer sur votre convalescence.

Note: Votre demande DOIT obligatoirement inclure une dépense liée à votre traitement médicale. (L'alcool, les boissons gazeuses, les consignes, les magazines, loterie, la nourriture animaux et les sacs plastiques seront exclus). SVP assurez-vous de déduire ces items du total de vos reçus.

Vos dépenses liées au traitement de votre cancer du sein

Type de dépense (svp, précisez)	Montant	Reçus à inclure	Inclus
Médicaments (uniquement pour demandeur)	\$	Reçu original de la pharmacie (au nom du malade)	
dépenses médicales (précisez) (uniquement pour demandeur)	\$	Reçu(s) original	
Prothèse, soutien-gorge, perruque, manchon	\$	Reçu(s) original	
Dépenses déplacement(s) (essence, bus, taxi, etc.) (plafonné à 300\$)	\$	Reçu(s) original ET copie des rendez-vous médicaux	
Stationnement, logement et frais de repas les jours de traitement (svp précisez)	\$	Reçu(s) original ET copie des rendez-vous médicaux	

Vos autres dépenses

Hypothèque ou loyer (plafonné à 700\$)	\$	Copie du bail en cours ou preuve du montant mensuel d'hypothèque	
Avez-vous une assurance hypothécaire? ___			
Épicerie (plafonné à 400\$)	\$	Reçus originaux	
Hydro, gaz, eau, chauffage (plafonné à 300\$)	\$	Copie de la facture	
Téléphone (plafonné à 50\$)	\$	Copie de la facture	
Autre (précisez SVP)	\$	Reçu original ou copie de la facture	
Autre (précisez SVP)	\$	Reçu original ou copie de la facture	
Autre (précisez SVP)	\$	Reçu original ou copie de la facture	

Montant total demandé: _____ \$

Note: Le montant maximum que nous pouvons allouer par demande est de 1,000\$. Le surplus NE SERA PAS reporté sur la prochaine demande (certaines exceptions sont admissibles). **LES REÇUS ORIGINAUX DOIVENT ÊTRE INCLUS et ne peuvent être daté de plus de 12 mois de votre demande.** Si vous ne soumettez une dépense liée à votre cancer, la demande pourrait être refusée

AUTOGRAPHE

(La/le demandeur doit signer cette demande et nous autoriser à accéder leur rapport médicale si besoin est)

J'ai lu et ai compris le mode de procédure indiqué dans le document des "critères". J'atteste que les informations ci-dessus sont véridiques. Je reconnais que les informations et les documents inclus dans ce dossier sont réservés exclusivement au Kelly Shires Breast Cancer Foundation afin de m'aider financièrement.

Signature du/de la patient(e)

Date de la demande

Important: Toute information fausse, frauduleuse ou falsifiée verra la demande d'aide financière refusée. Si la/le demandeur se voit refuser la demande pour les raisons citées ci-dessus, aucune autre demande ne sera acceptée pendant l'année en cours.

AIDEZ-NOUS À AIDER LES AUTRES

Comment avez-vous entendu parler de notre fondation? _____

Commentaires ou suggestions? _____

**Kelly Shires Breast Cancer Foundation
523 Elizabeth Street, Suite #203
Midland, Ontario L4R 2A2**

Téléphone: 705-528-1053

Sans Frais: 1-877-436-6467

Attention: nos bénévoles ne parlent pas français

Courriel: info@breastcancersnowrun.org

www.kellyshiresfoundation.org

www.breastcancersnowrun.org

“AIDE FINANCIÈRE AUX PATIENTS DE CANCER DU SEIN”

POUR QUE VOTRE DEMANDE SOIT ADMISSIBLE À LA PRÉSENTATION AU COMITÉ D'APPROBATION, VEUILLEZ NOTER QUE LES CINQ (5) PAGES DE CETTE DEMANDE DOIVENT ÊTRE DUMENT REMPLIES ET ENVOYÉES UNIQUEMENT PAR COURRIER (SVP PAS DE DEMANDE PAR TÉLÉCOPIEUR)

Veillez lire ATTENTIVEMENT

Liste de documents à joindre à votre demande

Nous comprenons que la vie n'est pas toujours facile et nous souhaitons vous faciliter la procédure de cette demande, surtout lors de votre 1^e demande. Il est important de comprendre que les documents demandés ci-dessous sont **OBLIGATOIRES** afin de présenter la demande au comité. Il est important de savoir qu'une demande incomplète ne sera pas soumise au comité d'approbation tant que TOUS les documents ne soient joints à la dite demande.

Une demande incomplète sera retournée au demandeur afin de la compléter

Afin d'établir vos besoins financiers, les demandeurs **DOIVENT**:

- ✓ Soumettre la déclaration de revenus la plus récente (le comité se réserve le droit de vous demander des déclarations antérieures). Si vous avez égaré votre déclaration, vous pouvez en faire la demande en appelant le 1-800-959-7383
- ✓ Vos reçus **DOIVENT** être soumis pour les montants demandés en remboursement (les originaux uniquement, qui doivent être regroupés par catégorie et **SANS ÊTRE** surlignés).
- ✓ Une copie de preuve de citoyenneté/résident(e) permanent(e) **DOIT** accompagner votre première demande.
- ✓ Une demande souhaitant de l'aide financière pour le loyer ou l'hypothèque **DOIT** soumettre les documents pertinents (bail ou relevé de versement de l'hypothèque à votre nom)
- ✓ **CHAQUE** demande doit avoir au moins un chose lié directement au cancer du sein/ses traitements.

L'information personnelle est protégée par la loi Canadienne de Privauté.

(Veillez noter que s'il manque un/des document(s) à votre demande, cela va retarder l'aide financière que nous pourrions vous apporter).

LES DOCUMENTS SUIVANT DOIVENT ÊTRE JOINTS À VOTRE DEMANDE :

Documents à inclure (utilisez ce tableau comme aide-mémoire; une fois le document joint à votre demande, marquez d'une croix la case appropriée)	Pour la 1^e demande	Pour une autre demande la même année	Pour une autre demande l'année suivante
Document officiel du centre de soins attestant le diagnostique, les traitements reçus, en cours et/ou à venir		Non requis	
Copie de la déclaration de revenus en cours pour vous, votre conjoint, ou parent vivant avec vous (enfant de + de 18 ans, parent, etc.)		Non requis	
Copie de l' Avis de cotisation Revenu Québec ou Revenu Fédéral pour vous, votre conjoint, ou parent vivant avec vous		Non requis	
Preuve de nationalité canadienne ou résident(e) permanent(e) ou certificat de naissance/baptistaire canadien ou passeport (COPIE)		Non requis	Non requis
Preuve d'autres ressources/revenus (allocation, pension, rente, etc.)		Non requis	
Reçus originaux (médicaments, épicerie, transport, stationnement, logement lors des traitements, repas lors des traitements)			
Copie des factures hydro/eau/gaz/chauffage			
Copie de votre bail de l'année en cours ou de votre mensualité d' hypothèque (document montrant la somme à verser)		Non requis	
Copie de votre sommaire de bénéfices ILD (couverture d'invalidité à long terme) – si ceci s'applique		Non requis	
Formulaire signé par le demandeur			

FONDATION KELLY SHIRES CONTRE le CANCER du SEIN - CRITÈRES

Date de révision: 1 mai 2015

Raison d'être : Ces critères servent à guider notre association et son comité d'approbation dans leurs réponses aux demandes d'aide envoyées à nos bureaux. Notre mission est de fournir de l'aide financière aux femmes/hommes afin de les soulager des problèmes qui peuvent survenir lors d'un traitement du cancer du sein.

Attention : Ces critères gouvernent la manière dont la fondation utilisera ses fonds pour venir en aide aux personnes dans le besoin. Ces fonds ne proviennent pas d'aides du gouvernement et nous sommes tributaires de la générosité de nos donateurs et commanditaires.

Nous sommes une association administrée exclusivement par des bénévoles.

Nous ne recevons **aucune subvention** du gouvernement et dépendons uniquement de dons. Nous fonctionnons grâce à l'aide offerte par nos bénévoles afin de gérer le bureau et les événements.

Critères à suivre :

1. Les demandes d'assistance financières doivent être soumises **au complet** par écrit à la Fondation en détaillant les besoins de l'aide. Une demande à laquelle il manquerait un/des document(s) sera considérée incomplète et ne sera pas soumise au comité d'approbation (voir #6).
2. Il faut avoir été diagnostiqué(e) d'un cancer du sein (la priorité sera donné aux personnes en traitement actif).
3. Il faut être un(e) citoyen(ne) Canadien(ne) ou un(e) résident(e) permanent(e).
4. Chaque demande sera plafonnée à 1,000\$ (selon les fonds disponibles)
5. Chaque personne pourra faire une demande **3 fois par année calendrier**. L'attribution des montants se fait en fonction des fonds en caisse au moment de la demande. Une nouvelle demande ne peut être envoyée tant que la précédente n'aie été soumise au comité, et que le résultat soit renvoyé au demandeur. Maximum d'une demande par mois.
6. **CHAQUE** demande doit contenir au moins une dépense liée au diagnostic ou au traitement (médicaments, transport, prothèse, stationnement, etc...)
7. Les demandes **doivent** être accompagnées des documents suivants :
 - √ une preuve médicale établissant le diagnostic de leur cancer du sein/traitement en cours (rapport médical)
 - √ **il est obligatoire** de nous fournir la déclaration d'impôts au complet de l'année en cours pour vous-même, votre conjoint (le cas échéant) ou toute autre personne résidant à la même adresse (parents, enfants de plus de 18 ans travaillant, etc...). Le cas échéant le comité d'approbation se réserve le droit de réclamer les déclarations des années précédentes. La soumission d'un T4 uniquement n'est pas admissible.
 - √ Fournir toutes les informations concernant vos revenus (aide sociale, chômage, allocation parentale, assurances, soutien du père, aide familiale, etc..)
 - √ Joindre à la demande tous les reçus et factures (aucun reçu datant d'avant le diagnostic ne sera pris en compte), et aucune facture ayant plus d'un an au moment de la demande.
 - √ **RECUS ORIGINAUX** pour la pharmacie, l'épicerie et la para-pharmacie. SVP, organisez vos reçus et surtout ne pas surligner le papier thermique
 - √ Si la demande concerne de l'aide pour le loyer/l'hypothèque, il faut fournir la copie du **bail en cours** ou la preuve d'hypothèque.

- √ **OBLIGATOIRE** - La copie de citoyenneté (passeport) ou de résident permanent ou acte de naissance / baptistaire doit être fournie avec la première demande
- √ Estimé/devis des fonds que vous nous demandez d'avancer. Ceci sera payé directement à la compagnie offrant le service.
- √ Les personnes qui ont cessé leur emploi pour traitement (employé ou indépendant) doivent nous fournir le rapport de cessation d'activité
- √ Si vous avez reçu des fonds d'autres associations ou de famille, vous devez nous en informer

Veillez noter qu'une demande ne peut être présentée au comité d'approbation s'il manque un/des documents. TOUS les documents sont requis afin de soumettre votre demande, sinon elle sera placée en attente et ne sera présentée qu'à réception des documents manquants

8. Notre politique et nos critères sont revus tous les ans et modifiés selon le besoin. Parfois, le comité peut demander qu'un témoignage soit transmis relatant la manière dont on leur a fourni de l'aide.
9. Toute information personnelle reste protégée sous la *Loi sur la protection des renseignements personnels* du Canada; le dossier reste confidentiel, et ne peut être divulgué.
10. Si vous recevez une rente d'assurance maladie prolongée, une copie de votre police d'assurance sera à joindre à votre demande
11. Le comité se réserve le droit de refuser une demande d'aide financière si elle estime la demande non conforme aux critères.

Quelques exemples de frais qui sont couverts par la Fondation (mais non limité) :

- Transport vers le/du centre pour des rendez-vous ou des traitements du cancer.
Reçus d'essence à l'appui et ordonnancier des rendez-vous.
- Hébergement.
- Médicaments qui ne sont pas couverts par une autre assurance maladie (ou la partie restante à la charge du malade) **et qui sont liés** au cancer du sein.
- Stationnement au centre de traitement / hôpital.
- Les frais de nourriture uniquement pendant les traitements de chimiothérapie ou de radiothérapie.
- La garde des enfants pendant un séjour au centre/hôpital, ou pour un rendez-vous, ou des traitements dans ces lieux.
- Aide médicale/ménagère à domicile pendant les traitements.
- Prothèse capillaire et/ou chapeaux.
- Prothèse mammaire et/ou lingerie spécialisée.
- Consultations spécialisées : soutien psychologique pour les patient(e)s, compagnons et/ou enfants; participation à des groupes thérapeutiques/cours.
- Réhabilitation/soins post traitement : par exemple, drainage lymphatique, suivi de régime, consultation d'une diététicienne.
- Services spéciaux suite au traitement de la chimiothérapie : par exemple, lunettes de vue suite à un changement de la vision (nécessitera l'approbation d'un spécialiste du milieu médical).
- Autres frais découlant du traitement, concernant la vie de tous les jours pendant les traitements et la convalescence.
- Loyer / Hypothèque
- Des frais autres, non cités, peuvent être soumis à la commission et pris en compte après consultation des directeurs et membres du comité.

ATTENTION : certaines dépenses ont un « maximum » éligible par demande

Procédure de demande d'aide:

1. Soumettre votre demande par poste **uniquement** sur un formulaire à jour (des demandes sur formulaire antérieur à 2015 seront retournés), fourni par nos bureaux ou téléchargé à partir de notre site : www.kellyshiresfoundation.org (choisir version en français) ou en appelant nos bureaux au 1-877-436-6467 (notre préposée ne parle pas français).
La personne devra nous dire si elle/il reçoit des aides financières d'autres institutions (programmes fournis dans les centres, assurance maladie privée, assurance professionnelle, autres organismes).
2. La priorité sera donnée :
 - aux personnes à revenu modéré (le nombre de personnes à charge dans votre foyer sera pris en compte selon les directives du gouvernement)
 - aux demandes qui sont en rapport direct avec les traitements et soins
 - tout(e) résident(e) canadien(ne) peut nous soumettre une demande
3. Les personnes seront avisées de la réception et du statut de leur dossier **par courrier ou courriel**. Notre bureau n'est ouvert que 3 jours semaine et notre préposée parle uniquement anglais. Nous allons faire tout notre possible pour traiter votre dossier dans les plus brefs délais.

Veillez prendre en note que nous souhaitons aider le maximum de personnes au cours de l'année et de ce fait nous avons modifié nos critères afin de mettre un plafond à certaines demandes :

- l'hypothèque ou le loyer sera plafonné à 700\$ par demande (si vous recevez une allocation du gouvernement, nous déduisons cette somme du montant demandé)
- les frais d'épicerie seront plafonnés à 400\$ par demande
- les frais de transport (essence, bus, taxi, ambulance) seront plafonnés à 300\$
- les frais d'hydro/fioul/gaz seront plafonnés à 300\$ total par demande
- les frais de téléphone seront plafonnés à 50\$ par demande
- l'aide financière sera plafonnée à vie à 12,000 \$ au total de toutes les demandes soumises par le(la) patient(e). Vous ne pouvez pas demander cette somme en un versement.

Certains items **NON PRIS** en charge dans votre demande (mais non limité à) :

- paiement de carte de crédit ou tout autre sorte de crédit
- taxes foncières et autres taxes ainsi que les frais de condo
- réparation d'automobile / pneus d'hiver
- internet/télévision
- téléphone cellulaire (avec l'exception si vous n'avez pas de ligne fixe)
- assurances maison / auto / vie et autres
- médicaments et frais qui ne sont pas à votre nom **ou non liés au cancer du sein**
- vitamines et suppléments non prescrits par un docteur

Une liste détaillée de nos exclusions se trouve sur notre site: www.kellyshiresfoundation.org